



ProCredit. Wir sind eine internationale Gruppe von entwicklungsorientierten Banken für kleine und mittelgroße Unternehmen. Wir sind tätig in Südost- und Osteuropa, Südamerika und Deutschland. Unser übergeordnetes Ziel ist es, hohe entwicklungspolitische Wirksamkeit mit wirtschaftlichem Erfolg zu verbinden.

Für unser Team bei der ProCredit Holding in **Frankfurt am Main** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

Marketing Specialist (m/w/d) in Vollzeit

Die ProCredit Holding ist die börsennotierte Muttergesellschaft unserer Bankengruppe. Das Team Group Communications ist verantwortlich für die Umsetzung der Außendarstellung der ProCredit Holding AG & Co. KGaA sowie für die der ProCredit Bank AG. Des Weiteren unterstützt das Team die Abteilungen Investor Relations, Business Development, Environmental Management and Impact Reporting sowie die Marketingteams der Tochterbanken. Das Group Communications Team berichtet an die Geschäftsleitung der ProCredit Holding.

Welche Aufgaben wir bieten

- Betreuung, Weiterentwicklung und Auswertung unserer digitalen Kommunikationskanäle
- Unterstützung bei der Erstellung von Unternehmenspräsentationen und Unternehmenspublikationen sowie Finanzpublikationen
- Übernahme von Projektaufgaben im Bereich Kommunikation in Kooperation mit den Fachabteilungen oder/und den Banken der Gruppe
- Mitarbeit bei der Organisation und der Umsetzung von Unternehmensveranstaltungen
- Unterstützung bei der Abwicklung von internen und externen Anfragen
- Terminmanagement von Bereichsprojekten

Was wir erwarten

- Eine abgeschlossene(s) Ausbildung/Studium mit Schwerpunkt Marketing/Kommunikation/Public Relations und/oder
- Berufserfahrung in einer PR-/Kommunikationsagentur bzw. in einer Marketing/Kommunikationsabteilung
- Erste Erfahrungen im Bereich Online Marketing
- Analytisches Denkvermögen und eigenständige Arbeitsweise
- Detailorientierter und gewissenhafter Arbeitsstil
- Erfahrungen im Projektmanagement
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch (mündlich und schriftlich)
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen; Erfahrungen mit CMS-Anwendungen; Kenntnisse im Umgang mit Adobe Photoshop, InDesign, Illustrator

Was Sie erwartet

- Ein internationales Umfeld sowie ein angenehmes und offenes Betriebsklima
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Spannende, verantwortungsvolle Aufgaben und teamübergreifende Tätigkeiten
- Jobticket (gesamter RMV-Bereich) und eine betriebliche Altersvorsorge
- Attraktive Lage in Frankfurt Bockenheim
- Homeoffice Budget von 46 Tagen pro Jahr

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive Gehaltsvorstellung, frühestmöglicher Eintrittstermin und Motivationsschreiben per E-Mail an:

Jobs-GroupCommunications@procredit-group.com

Mehr Informationen über die ProCredit Gruppe auf:

www.procredit-holding.com



ProCredit
H O L D I N G